

買受人の申請に伴う提出書類について

延岡綜合地方卸売市場の買受人の承認を受ける為には、延岡綜合地方卸売市場業務規程第10条第2項の規定により、下記の申請書類を提出し、承認を受ける必要があります。

1 個人の場合

- ① 買受人承認申請書（別紙）
- ② 誓約書（別紙）
- ③ 履歴書及び写真
- ④ 確定申告書又は所得証明書（3期分）
- ⑤ 納税証明書（市町村民税・固定資産税・軽自動車税・国民健康保険税）
- ⑥ 預貯金残高証明書
- ⑦ 許可対象業種にかかる食品衛生法に基づく許可書の写し（保健所発行の許可書）
- ⑧ その他開設者が必要と認める書類

2 法人の場合

- ① 買受人承認申請書（別紙）
- ② 誓約書（別紙）
- ③ 定款又は規約の写し
- ④ 登記事項証明書（履歴事項全部証明書）
- ⑤ 貸借対照表及び損益計算書（3期分）
- ⑥ 納税証明書（市町村民税・固定資産税・その3の3）
- ⑦ 完納証明書（市町村民税）
- ⑧ 許可対象業種にかかる食品衛生法に基づく許可書の写し（保健所発行の許可書）

承認書の交付

- ① 申請関係書類が整い、内容審査を経て約2週間で承認書を交付します。
- ② 承認書と同時に買受人章（登録番号）及び帽子（5,000円）をお渡しします